# ДУМА МАМСКО-ЧУЙСКОГО РАЙОНА

**Шестой созыв**

**РЕШЕНИЕ**

25.09.2017г. п. Мама № 121

 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), о порядке и условиях предоставления в аренду включенного в данный перечень имущества»

 Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010г. № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества» (в ред. от 01.12.2016г.),Уставом муниципального образования Мамско-Чуйского района, Порядком управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Мамско-Чуйского района, утвержденным решением Думы Мамско - Чуйского района от17.03.2015г. № 58, Дума Мамско-Чуйского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), о порядке и условиях предоставления в аренду включенного в данный перечень имущества (прилагается).

2. Считать утратившим силу Решение Думы района от 30.03.2017г. № 113 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, подлежащего предоставлению во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, о порядке и условиях предоставления в аренду включенного в данный перечень имущества»

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Мамский горняк», а также разместить на официальном сайте администрации района: http://www. mchr.irkobl.ru в сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Думы |  |

Мамско-Чуйского района А.Н. Зайцева

Мэр Мамско-Чуйского района А.Б. Сергей

Приложение к решению

Думы района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г. № \_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), о порядке и условиях предоставления в аренду включенного в данный перечень имущества

1.Общие положения

 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - перечень), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», порядок и условия предоставления в аренду включенного в данный Перечень имущества.

1.2. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим предпринимательскую деятельность на территории  муниципального образования Мамско-Чуйского района, и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования Мамско-Чуйского района.

  2. Порядок формирования Перечня

2.1. Формирование Перечня осуществляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом муниципального образования Мамско-Чуйского района (далее - уполномоченный орган).

2.2 В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;

е) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности муниципального образования Мамско-Чуйского района;

ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.3 Внесение сведений о муниципальном имуществе в перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня осуществляются уполномоченным органом и оформляются постановлением администрации Мамско-Чуйского района об утверждении перечня или о внесении в него изменений на основе предложений федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общероссийских некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, акционерного общества "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства.

Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

2.4. Рассмотрение предложения, указанного в [пункте 2.3](http://base.garant.ru/199132/#block_1003) настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных [пунктом 2](http://base.garant.ru/199132/#block_1002) настоящих Правил;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений [пунктов 2.6](http://base.garant.ru/199132/#block_1006) и 2.[7](http://base.garant.ru/199132/#block_1007) настоящего Порядка;

в) об отказе в учете предложения.

2.5. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в [пункте 2.3](http://base.garant.ru/199132/#block_1003) настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из перечня.

2.6. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных [Федеральным законом](http://base.garant.ru/12148517/) "О защите конкуренции".

2.7 Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

2.8 Сведения о муниципальном имуществе вносятся в перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с [частью 4.4 статьи 18](http://base.garant.ru/12154854/#block_18044) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

2.9 Сведения о муниципальном имуществе группируются в перечне по видам имущества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс), движимое имущество).

2.10 Ведение перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме.

2.11 Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте администрации района: http://www. mchr.irkobl.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

3. Порядок и условия предоставления в аренду

включенного в Перечень имущества

3.1. Предоставление включенного в Перечень муниципального имущества в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется посредством проведения торгов (конкурсов, аукционов), а также в ином порядке, предусмотренном действующим законодательством. Юридические и физические лица, не относящиеся к категории субъектов малого и среднего предпринимательства, к участию в торгах не допускаются.

3.2. Проведение торгов на право заключения долгосрочного договора аренды муниципального имущества, включенного в Перечень, осуществляется в соответствии с [Правилами](http://суходольское.рф/index.php?option=com_content&view=category&id=18:2013-04-24-15-07-37&Itemid=32) проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67.

3.3. Условия предоставления муниципального имущества, включенного в Перечень, в аренду публикуются в информационном сообщении о проведении торгов на право заключения договора аренды муниципального имущества.

3.4 Размер арендной платы за пользование муниципальным имуществом субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, устанавливается по результатам торгов. Первоначальная цена объекта определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

3.5 Уполномоченному органу со дня вступления в силу настоящего Порядка при заключении с субъектами малого и среднего предпринимательства договоров аренды в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень, предусматривать следующие условия:

а) срок договора аренды составляет не менее 5 лет;

б) арендная плата вносится в следующем порядке:

в первый год аренды - 40 процентов размера арендной платы;

во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;

в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;

в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.